



Çevik Yönetim Kültürü ve Uygulamaları Eğitimi

YL2506

Eğitim Amacı

Katılımcıların çevik yönetim prensiplerini anlayarak, esnek, hızlı ve verimli bir şekilde takım ve proje yönetimi becerilerini geliştirmelerini sağlamak.

Eğitim Detayları

Kurumsal Eğitim
 Kapalı Grup / Bire-bir
 Online Yüz Yüze

Eğitim Süresi: 1 Gün / 6 Saat
 Sertifika: Katılım Sertifikası
 Eğitim Takvimi: Hİ / HS

Eğitim İçeriği

Çevik Yönetim Temelleri

- Çevik yönetim nedir ve iş dünyasındaki önemi
- Çevik yöntemler ve çerçeveler (Scrum, Kanban vb.)
- Çevik düşünce ve liderlik tarzı

Takım ve Proje Yönetimi

- Takım rol ve sorumluluklarının belirlenmesi
- Sprint planlama, backlog yönetimi ve önceliklendirme
- Hedef odaklı ve iteratif çalışma

Karar Alma ve Hızlı Adaptasyon

- Hızlı ve etkili karar alma teknikleri
- Belirsizlik ve değişim ortamında risk yönetimi
- Ekip içinde adaptasyon ve esneklik sağlama

İletişim ve İşbirliği

- Takım içi şeffaf iletişim ve geri bildirim kültürü
- Paydaşlarla etkili işbirliği
- Çevik yaklaşımda problem çözme ve çatışma yönetimi

Uygulama ve Pekiştirme

- Vaka çalışmaları ve simülasyonlar ile çevik uygulama
- Kendi çevik aksiyon planını oluşturma
- Öğrenilenlerin iş ortamında uygulanabilirliğini test etme

Hedef Kitle

Yöneticiler, takım liderleri, proje yöneticileri ve çevik yönetim yaklaşımını ekiplerinde uygulamak isteyen profesyoneller.

